

경 상 국 립 대 학 교

■ 주소: [52828], 501 Jinju-daero, Jinju-si, Gyeongnam, Republic of Korea
■ 웹사이트: <https://www.gnu.ac.kr/eng/main.do>

I. 연구개발(R&D) 과정

- 전략적 첨단 산업 분야 인재 유치 및 양성을 위하여 해당 분야 연구·개발 중심의 교육과정을 운영하고, 진로·취업 연계 지원을 위한 연구기관 및 산업체 등 현장 경험 제공
- 이론과 실무를 겸비한 전문적인 인재 양성 및 순환을 통해 국가 간 교육 교류 추진
- 특히, 우리대학은 경남 지역을 대표하는 거점국립대학으로 생명과학, 항공우주공학, 나노 신소재 및 화학 분야에 특화되어 있으며, 인근에 위치한 KAI(Korean Aerospace Industries, Ltd.) 및 공공기관, 연구기관, 산업체 등과 연계하여 학술, 연구, 취업 활성화에 주력하고 있음

II. R&D 과정 모집 학과

소속	계열	학과명(전공명)	학위 진학 TOPIK 등급	비고
일반대학원	공학	기계시스템공학과	3	경상국립대학교 학칙에 따른 박사 수업연한은 2년
	공학	기계항공우주공학부		
	공학	나노신소재융합공학과		
	공학	에너지기계공학과		
	자연	응용생명과학부		
	자연과학	화학과		

III. R&D 과정 지원

1. 일정

- 접수 및 심사 기간(예정): 2026년 2월 ~ 4월
※ 상세 기간 추후 공지 우리대학 홈페이지공지 예정
(<https://www.gnu.ac.kr/international/main.do>)

2. R&D 과정 제출 서류

- 제출서류

구분	서류 목록	석사	박사
작성 서류	(Form 1) 지원서	필수	필수
	(Form 2) 자기소개서	필수	필수
	(Form 3) 학업계획서	필수	필수
	(Form 4) 연구계획서(연구과정 지원자)		
	(Form 5) 추천서 1부	필수	필수
	(Form 6) 초청장 (연구과정 초청대학에서 발급)		
	(Form 7) 한국어연수 면제 신청서(현직교수 지원자)	해당자	해당자
	(Form 8) 지원자 동의서	필수	필수
	(Form 9) 자가건강진단서	필수	필수
	(Form 10) 개인정보 수집 · 이용 동의서	필수	필수
증명 서류 아포스티유 확인 또는 영사확인 필수	국적 증빙서류(지원자 및 부모) 및 가족관계 증명 서류	필수	필수
	학사 졸업증명 서류	필수	필수
	학사 성적증명 서류	필수	필수
	석사 졸업증명 서류		필수
	석사 성적증명 서류		필수
	박사 졸업증명 서류(박사 후 연구과정 지원자)		
	박사 성적증명 서류(박사 후 연구과정 지원자)		
	경력 증명서(전문가 연구과정)		
	재외동포 또는 입양 증명 서류	해당자	해당자
	한국국적 이탈 또는 상실 증명 서류(지원자 및 부모)	해당자	해당자
	한국전참전용사 증명 서류 및 가족관계 증명 서류	해당자	해당자
	재직증명서 또는 경력증명서(국제기구 협력대학 교직원 등)	해당자	해당자
기타 서류	유효한 TOPIK·TOPIK IBT 성적표(원본) 또는 공인영어 성적표	해당자	해당자
	출간된 서적, 논문, 수상내역 등(복사본)	해당자	해당자
	여권(복사본)	해당자	해당자

○ 제출방법: 대학으로 우편 또는 방문 제출

○ 유의 사항

- 복사본을 제출할 경우, 아포스티유&공증 또는 영사확인&공증을 받아 제출해야 함
- 한국어 또는 영어가 아닌 증명 서류는 반드시 한글 또는 영문 공증번역본으로 제출해야 함
- 증명서류는 반드시 아포스티유 확인서 또는 영사 확인서를 같이 제출해야 함
- 출생증명서는 지원자와 부모님의 국적 및 관계를 확인하기 위한 것이므로 반드시

- 가족관계 및 국적 모두 증빙해야 하며, 아포스티유 또는 영사 확인이 필수임
- 모든 추천서는 밀봉된 상태로 제출되어야 함
 - 서류에 스테이플러 사용을 금하며, 체크리스트 순서대로 서류를 정렬한 뒤 오른쪽 상단에 체크리스트 상의 번호와 명칭을 기재하여 제출하여야 함
 - 작성서류는 반드시 본인의 서명이 있어야 함
 - 지원자의 영어 이름은 반드시 지원자 여권 상의 이름과 일치해야 함
 - 제출서류가 미비한 경우 접수하지 않으며, 제출된 서류는 반환하지 않음
 - 부정입학으로 인정되는 경우에는 언제라도 입학허가를 취소할 수 있음
 - 졸업요건(어학자격): TOPIK 4급 이상 또는 국제어학원 한국어강좌 이수
 - 명시되지 않은 사항은 경상국립대학교의 관련 규정을 따름

3. 문의 및 서류발송처

- 대학 담당자 연락처(문의): ☎ +82-55-772-0273, ✉ jinara0925@gnu.ac.kr
- 대학 주소(서류발송처): (우)52828 경상남도 진주시 진주대로 501 경상국립대학교,
국제협력과 유학생지원팀 (대학본부 1동 214호)

Gyeongsang National University

■ Address: [52828], 501 Jinju-daero, Jinju-si, Gyeongnam, Republic of Korea
■ Website: <https://www.gnu.ac.kr/eng/main.do>

I . Overview of the R&D Program

- R&D Program is will provide R&D-focused curriculum and field experience in research institutes and industries. In addition, the program is to attract and nurture talented scholars in the strategic high-tech industry and to be beneficial to individual's future career.
- This program is designed to promote educational exchange between nations by training and dispatching talented individuals who are equipped with theoretical and practical knowledge.
- Gyeongsang National University(GNU) especially is a representative national flagship university in Gyeongnam, specializing in Mechanical&Aerospace Engineering, Life Science, Nano&Advanced Materials Engineering, and Chemistry. GNU focuses on academic, research, and employment activation for students in connection with KAI(Korean Aerospace Industries, Ltd.), public institutions, research institutes, and industries.

II . Fields of Study

College	Division	Department	Eligible TOPIK Grade	Remarks
Graduate Schools	Engineering	Mechanical System Engineering	3	According to GNU regulations, the doctoral period is 2 years.
	Engineering	Mechanical and Aerospace Engineering		
	Engineering	Materials Engineering and Convergence Technology		
	Engineering	Energy and Mechanical Engineering		
	Natural Science	Applied Life Science		
	Natural Science	Chemistry		

III. Admission

1. Selection Procedure

- Application and screening period (estimated date): 2026년 2월 ~ 4월
 - ※ the accurate date of an application and screening period will be posted on the university website(<https://www.gnu.ac.kr/international/main.do>)

2. Required Document

○ List of documents

Type	Application Documents	Master's	Doctoral
Documents to complete (Required)	(form 1) Application Form	Required	Required
	(form 2) Personal Statement	Required	Required
	(form 3) Study Plan	Required	Required
	(form 4) Research Proposal (only applicable for research program applicants)		
	(form 5) ONE Letter of Recommendation	Required	Required
	(form 6) Letter of Invitation (issued by the research program university)		
	(form 7) Korean Language Program Exemption Application (only applicable for current professor applicants)	Relevant applicant	Relevant applicant
	(form 8) GKS Applicant Agreement	Required	Required
	(form 9) Personal Medical Assessment	Required	Required
	(form 10) Consent to Collect and Use Personal Information	Required	Required
Certificates (Required) Must be Apostilled or Consular confirmed *Required for relevant applicants	Applicant's/Parent(s)' Proof of Citizenship and family relationship Document	Required	Required
	Bachelor's Graduation Certificate (or Diploma)	Required	Required
	Bachelor's Degree Transcript	Required	Required
	Master's Graduation Certificate (or Diploma)		Required
	Master's Degree Transcript		Required
	Doctoral Graduation Certificate (or Diploma) - only applicable for postdoctoral research program applicants		
	Doctoral Degree Transcript - only applicable for postdoctoral research program applicants		
	Certificate of Employment - only applicable for professionals under research program		
	Proof of Overseas Korean Document/Proof of Korean Adoptee Document	Optional	Optional
	Proof of Korean Citizenship Renunciation Document - applicant and his/her parent(s)	Optional	Optional
Other documents (Optional)	Proof of Korean War Veteran's Descendant	Optional	Optional
	Certificates of Employment or Working Experience (e.g., faculty members of the International Organization partner university)	Optional	Optional
	Score report of valid TOPIK/TOPIK IBT (original) or English Proficiency Test (copy)	Optional	Optional
	Awards and other certificates, etc. (copy)	Optional	Optional
	Applicant's Passport (copy)	Optional	Optional

○ Submission Method: Express(Postal) mail or Visiting

○ Important notes regarding application submission

- Copied version of documents MUST be submitted after receiving notarization & Apostilled or notarization&consular confirmed
- Documents written in other languages: MUST obtain an apostille or consular confirmation either on the original document or certified

translation document written in the original language and its certified translation must be submitted together

- Required Documents MUST be submitted with Apostille or Consular confirmation
- Since the birth certificate requires submission to confirm the nationality and relationship between the applicant and the parent, documents must be submitted to prove both the applicant and the parent's nationality and relationship, and Apostilled or consular confirmation is required
- All recommendation letters be submitted sealed
- The use of staplers is prohibited in documents, and the documents must be sorted in the order of the checklist and submitted with the number and name on the checklist in the upper right corner
- All the Documents to complete must have Applicant's signature
- Applicant's English name in documents MUST match the name on their passport
- Submitted documents will not be accepted if insufficient, and submitted documents will not be returned under any circumstances
- If it is recognized as an illegal admission, the admission permit may be revoked at any time
- Language requirement for graduation : TOPIK 4 or higher, or completion of a Korean language course at GNU
- Unspecified matters are subject to GNU regulations

3. Inquiry and application address

- Contact Information of the university: ☎ +82-55-772-0273, ✉ jinara0925@gnu.ac.kr
- Where to send application document: Office of International & External Cooperation (Building 1, Room 214), Gyeongsang National University, 501 Jinju-daero, Jinju-si, Gyeongnam, 52828, Republic of Korea